

# PCBS De Rietlanden

## Schoolplan 2015-2019

Buurterstraat 3  
1156 AP Marken  
0299 601317

[directie@derietlandenmarken.nl](mailto:directie@derietlandenmarken.nl)

[www.derietlandenmarken.nl](http://www.derietlandenmarken.nl)

directeur: ICM van Koningsbruggen



## **Inhoud**

	<b>pagina</b>
<b>1. Inleiding</b>	<b>3</b>
<b>2. Onze school</b>	<b>4</b>
<b>3. Uitgangspunten schoolbestuur en onze ambitie</b>	<b>5</b>
<b>4. Kort terugblikken en vooruitkijken</b>	<b>6</b>
<b>5. De beleidsvoornemens voor 2015-2019</b>	<b>7</b>
<b>5.1. De kwaliteitszorg</b>	<b>9</b>
<b>5.2. Het personeelsbeleid</b>	<b>10</b>
<b>5.3. Het materieel en financieel beleid</b>	<b>11</b>
<b>6. Bijlagen</b>	<b>13</b>

## 1. Inleiding

De snel veranderende samenleving, nieuwe inzichten, grotere autonomie en vooral het potentieel aan onderwijstalent binnen de Rietlanden geven richting aan het nieuwe schoolplan 2015-2019 . We willen de aanwezige kennis en kunde mobiliseren, samenwerken met andere teams en professionele leergemeenschappen vormen. We laten ons inspireren door wetenschappers uit de hele wereld, die zich richten op bewezen verbeteringen in het onderwijs, zoals M. Fullan, R. Marzano en J. Hattie, Avis Glaces en Andy Hargreaves

In dit schoolplan kijken we kort en bondig terug op de doelstellingen van de afgelopen jaren, zowel op bestuurlijk niveau als met betrekking tot onze school specifieke ontwikkeling. En vervolgens brengen we de doelen, beoogde resultaten, de aanpak en de middelen voor de komende periode in beeld, gekoppeld aan onze wettelijke opdracht en de afspraken die wij in CPOW-verband hebben gemaakt. Het schoolplan is voor ons de leidraad voor de komende vier jaar. Het zijn onze ideeën voor de eigen schoolontwikkeling en een verantwoordingsdocument voor bestuur, inspectie én de ouders van de school. Tevens dient het schoolplan als “gids” voor onze toekomstige ouders en hun kinderen. Het schoolplan wordt gepubliceerd op onze website [www.derietlandenmarken.nl](http://www.derietlandenmarken.nl)



Zie ook het *Meerjarenbeleidsplan Stichting CPOW 2014 – 2019*, [www.cpow.nl](http://www.cpow.nl)

***Als één kind niet gelukkig is, is niemand gelukkig***

De inhoud van dit plan is tevens gebaseerd op interne en externe analyses.

### De interne analyses:

- De observaties van de leerkrachten;
- Een leerlingvolgsysteem;
- De inbreng van het team betreffende onderwijsinhoud en onderwijsorganisatie
- Het leerkrachttevredenheidonderzoek;
- Het leerlingtevredenheidsonderzoek

### De externe analyses

- Het oudertevredenheidonderzoek;
- Gesprekken met voorzitter van college van bestuur
- De onderwijsinspectie
- Studiereis Canada 2014 (Toronto)
- Verdiepingscursussen tijdens o.a. het directeurenoverleg
- Wetenschappelijk onderzoek: Wat werkt in de klas en wat werkt op school?

## 2. Onze school

Onze school, de Rietlanden, ligt op het schiereiland Marken in de gemeente Waterland. Ze valt onder het bestuur van Stichting CPOW en telde in het schooljaar 2014-2015 159 leerlingen en 15 teamleden.

### ***Kenmerken van onze kinderen***

Onze leerlingen komen allemaal uit Marken. Kenmerken van dit voedingsgebied zijn de kleinschaligheid en het dorpse karakter. Omdat Marken een schiereiland is en het eerstvolgende dorp, Monnickendam, op 8 km ligt, is gebleken dat alle kinderen van Marken deze enige basisschool bezoeken. De monopolypositie brengt met zich mee dat er geen sprake is van concurrentie. Een belangrijke bedreiging is het teruglopende leerlingaantal. Voor middelbaar onderwijs moeten de kinderen naar elders, daar bereiden wij hen goed op voor. Door eerder genoemde kenmerken is de ouderbetrokkenheid groot. Grootouders (Bessie en Bappie) spelen in veel gezinnen een grote rol als opvang voor de kinderen.

<b>Uitstroom 23 leerlingen</b>	<b>schooljaar 2013-2014</b>
VMBO Kader	2 leerlingen
VMBO GT	3 leerlingen
VMBO-T	6 leerlingen
HAVO	3 leerlingen
HAVO/VWO	5 leerlingen
VWO	4 leerlingen

### ***Kenmerken van ons team***

Ons team bestaat uit 13 vrouwen en 2 mannen en de leeftijdsopbouw is als volgt :

Tot 30	2
30-39	2
40-49	2
50-59	8
60-67	1

Veel teamleden (8 personen) zijn zelf ook woonachtig op Marken.

### 3. Uitgangspunten schoolbestuur en onze ambitie

De stichting CPOW heeft voor haar scholen in het strategisch beleidsplan richtlijnen vastgesteld voor de vormgeving van het onderwijs. Missie en visie zijn op bestuursniveau geformuleerd. Het beleid van CPOW concentreert zich rond de kernbegrippen professioneel, betrokken en vernieuwend. Bij het onderwijs gaat het er bij CPOW in essentie steeds om dat leerlingen zelfverzekerd, krachtig en competent de volgende stap in hun ontwikkeling kunnen zetten. Ook begrippen als opbrengstgerichtheid, resultaten en vakmanschap staan bij CPOW in deze planperiode centraal. CPOW richt zich op het optimaal presteren van alle leerlingen én op hun geluk en welbevinden. Om dit goed te begeleiden zijn competente professionals nodig. Bekwaam zijn en bekwaam blijven is dan ook één van de speerpunten.

Onze school heeft de bestuurlijke richtlijnen omgezet in schoolspecifiek beleid dat passend is bij kenmerken van de actuele populatie, de wijk waar de school gelegen is en de mogelijkheden van personeel, middelen, financiën en huisvesting.

#### *Onze missie*

Onze school werkt vanuit een Christelijke identiteit en hecht aan de waarden en normen binnen de christelijke traditie. Belangrijke levenswaarden zijn:

- respect: voor jezelf, elkaar, de omgeving.
- vertrouwen: in elkaar, in het leven, in de toekomst.
- naastenliefde en solidariteit: zorg voor ieder kind en elkaar, in een leefbare en duurzame samenleving.

Wij werken samen aan een harmonieuze en veilige leeromgeving, waarin kinderen en medewerkers zich gerespecteerd weten en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Leidende kernwoorden in dit kader zijn:

- waarderen, respecteren, verbinden en vieren.
- inspireren en versterken.
- ontwikkelen, leren en uitvoeren.
- Leren van en met elkaar

Met 16 andere scholen maken wij deel uit van de Stichting CPOW in Purmerend. Wij onderschrijven de visie en de missie van de Stichting CPOW. De Stichting scheidt kaders en voorwaarden, waarop de individuele scholen zich richten en de leraren hun pedagogisch en didactisch handelen afstemmen. De Stichting richt zich op eenheid in verscheidenheid. Scholen en leraren onderscheiden zich van elkaar binnen de afgesproken kaders. Scholen en leraren specialiseren zich naar talent, drijfveren, omstandigheden en doelgroep. De stichting ziet ouders als partners. Zij stimuleert de betrokkenheid van ouders middels overleg, informatie en onderzoek.

***Belangrijke waarden op de Rietlanden zijn:***



## Onze ambities

# ONDERWIJS DICHTBIJ JOU!

*\*gewoon waar het kán, speciaal waar het moet.*

*\*uitgaan van mogelijkheden, werken vanuit een positief pedagogisch klimaat en eigen kracht*

*\*er wordt mét kinderen en ouders gesproken*

*\*dichtbij de omgeving van de kinderen en ouders*

Samenwerkend leren	Coöperatief leren op alle lagen door de inzet van coöperatieve werkvormen
Opbrengst gericht werken	De lat hoog leggen, planmatig werken door de inzet van handelings gerichte en oplossingsgerichte interventies
Versterken van de didactische vaardigheden	Werken volgens het IGDl model, doen wat werkt (Marzano) en bij elkaar op lesbezoek
Versterken van een positief pedagogische leeromgeving	Door de inzet van de Kanjertraining werken aan de persoonsontwikkeling, uitgaand van de mogelijkheden van het kind
Uitbreiden van een rijke leeromgeving	Doelgericht werken met gevisualiseerde ondersteuning en grotere inzet van moderne ICT middelen en andere materialen.
Vergroten van een professionele cultuur	Het ontwikkelen en bijhouden van de professionele instelling van de leerkracht, gemeten aan de normen van de beroepshouding leerkracht PO



#### **4. Kort terugblikken en vooruitkijken**

##### **In de periode 2011-2015 hebben we met name ingezet op**

- Het werken met combinatiegroepen
- Het verbeteren van resultaten n.a.v. een gedegen resultaatanalyse met het gehele team
- Teamontwikkeling, werken aan een professionele cultuur
- Onderwijsvernieuwing binnen een aantal vakgebieden zoals taal, wereldoriëntatie
- Opzet van een zorgstructuur

##### **De belangrijkste resultaten en conclusies zijn:**

- Gericht klassenmanagement bij het werken in een combinatiegroep. De do's en don'ts
- Schoolresultaten zijn vooruitgegaan. Resulteerde in een voldoende beoordeling van inspectie wat heeft geleid tot een basisarrangement
- Rust en vertrouwen binnen het team is terug. Eerste stappen gezet tot leren van en met elkaar (erkende ongelijkheid)
- Heldere schoolbrede afspraken m.b.t. zelfstandig werken, uitgestelde aandacht en klassenmanagement
- Aanschaf en implementatie van nieuwe methodes, gelinkt aan het verbeteren van resultaten
- Gedegen zorgstructuur, geïmplementeerd en vastgelegd in het zorgplan

Voor een uitgebreider verslag verwijs ik u naar de bijgestelde jaarplannen vanuit het schoolplan 2011-2015



## 5. De beleidsvoornemens van De Rietlanden voor 2015-2019

De overheid stelt aan alle basisscholen een aantal wettelijke eisen ten aanzien van de kwaliteit en de inrichting van het onderwijs. In dit hoofdstuk wordt voor de onderwerpen kwaliteitszorg, inhoud van het onderwijs en de leerlingenzorg aangegeven hoe de Rietlanden hieraan voldoet. In de volgende paragrafen worden deze beleidsvoornemens uitgewerkt en vertaald naar concrete, schoolspecifieke acties.

De specifieke beleidsvoornemens en acties van onze school die voortvloeien uit de wettelijke en de bestuurlijke opdracht van CPOW zijn

- De leerling centraal, domein onderwijs en kwaliteitszorg
- De leraar centraal; zie domein personeel en kwaliteitszorg
- Cyclisch leren; zie domein kwaliteitszorg, personeel en onderwijs.



*(citaat van Confucius)*

Deze beleidsvoornemens zijn mede gebaseerd op de uitkomsten van

- onze zelfevaluatie,
- het meest recente inspectiebezoek december 2013
- het ouder-, leraar- en leerlingtevredenheidsonderzoek van 2014
- het strategisch beleidsplan van CPOW

1. Afstemming van het onderwijsaanbod en de onderwijsbegeleiding op elk individu, met name gericht op het meer- en hoogbegaafde kind
2. Introductie en implementatie van professionele leergemeenschappen; interventies om te leren van en met elkaar, intern en extern op alle lagen (leerlingen, leerkrachten, ouders)
3. Intensiveren van ouderparticipatie
4. Citoresultaten op ambitieniveau van de Rietlanden; 5% boven het inspectieniveau
5. Vernieuwend onderwijs introduceren voor Cultuur-, expressie- en techniekonderwijs
6. Implementatie en borgen van gemaakte werkafspraken
7. Rijke leeromgeving; waaronder inzet ICT



## *De specifieke beleidsvoornemens verder uitgewerkt in tussendoelen, concrete acties en strategieën*

### **1. Afstemming van het onderwijsaanbod en de onderwijsbegeleiding op elk individu, met name gericht op het meer- en hoogbegaafde kind**

<b>Beleidsvoornemens</b>	<b>Concrete acties</b>	<b>Strategieën</b>
1.1 opstellen groepsplannen gedrag	Invoering van een groepsplan gedrag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scholing van IB-er door ondersteuningsadviseur</li> <li>• Interne scholing van leerkrachten door IB-er</li> <li>• Teamscholing gedrag</li> </ul>
1.2 beleid t.a.v. meer- en hoogbegaafden	Beleid maken Opzet Plusgroep intern Participeren in Plusklas bovenschools (SVW)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scholing van 2 experts</li> <li>• Interne scholing van leerkrachten door 2 experts</li> <li>• Ondersteuning van ondersteuningsadviseur</li> <li>• Proces van bovenschoolse plusklas actief volgen</li> <li>• Teamscholing Sidi 3</li> </ul>
1.3 Kinderen meer betrekken bij eigen leerproces door te leren leren	“proeftuintjes” opzetten om te experimenteren Middelen ontwikkelen om dit proces te volgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teamscholing</li> <li>• Verdieping m.b.v. vakliteratuur</li> <li>• Eerst doen, dan uitwisselen en dan beleid maken</li> </ul>
1.4 aanpassen van toets protocol	Teamoverleg over het doel van terug- en doortoetsen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Werkwijze van door- en terugtoetsen bespreken (evalueren) en vastleggen in beleid</li> </ul>
1.5 oplossingsgerichte gesprekken met leerlingen en ouders	Oudervertelgesprek voor herfstvakantie Leerlingen, vanaf groep 6, betrekken bij rapportgesprek Oplossingsgerichte gesprekken oefenen met leerlingen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teamscholing oplossingsgerichte gesprekken</li> </ul>
1.6 integratie van techniekonderwijs	Techniekmiddagen voor alle leerlingen Werken met “pittige torens” voor het meerbegaafde kind	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eerst doen, dan uitwisselen en dan beleid maken</li> </ul>

**2. Introductie en implementatie van professionele leergemeenschappen; interventies om te leren van en met elkaar, intern en extern op alle lagen (leerlingen, leerkrachten, ouders)**

<b>Beleidsvoornemens</b>	<b>Concrete acties</b>	<b>strategieën</b>
Leren van elkaar	Formeren van inhoudelijke werkgroepen werken m.b.v. het Leanbord (doel, verbeteracties, planning) lesbezoek	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Netwerkgroepen formeren, binnen en buiten de school</li> <li>• Inhoudelijk overleg in werkgroepen vanuit een gemeenschappelijk doel</li> <li>• Kijken en geven en ontvangen van feedback</li> </ul>
Leren van en met elkaar door inzet van eigen "specialisten"	Kennis en ervaring verspreiden	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scholing van teamleden door intere experts</li> </ul>
Leren van elkaar door het delen van opgedane kennis	Presentatiemiddagen t.a.v. gevolgde scholing	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Samen presteren we beter</li> </ul>
Teambespreking per vakgebied (verdieping)	Inplannen vakinhoudelijk overleg	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gebruik maken van talenten</li> </ul>
Leren met "gelijken"	Opzetten van netwerkgroepen (bijv. rekenspecialisten). Regionaal of bestuurlijk	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1+1=3</li> </ul>
De blik naar buiten richten	Scholenbezoek buiten Marken, met een gerichte kijk- of hulpvraag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• "Anders" kan ook goed zijn</li> </ul>

**3. Intensiveren van ouderparticipatie**

<b>Beleidsvoornemens</b>	<b>Concrete acties</b>	<b>strategieën</b>
Oplossingsgerichte gesprekken met ouders en leerlingen	teamscholing	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ouders en leerlingen zien als volwaardig partner in het ontwikkelproces van de leerling</li> </ul>
Ouders betrekken bij het leren thuis.	Thema-avonden als bijv: hoe rekenen wij nu?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kennis en kunde delen</li> </ul>
Ouders betrekken bij ons vernieuwend expressie- en techniekonderwijs	Creatieve-middagen Techniekmiddagen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gebruik maken van expertises en talenten van ouders</li> </ul>
Ouders betrekken bij het leren op school	Openstellen van de groepen voor bezoek in de klas van ouders	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deuren open, de buitenwereld binnen laten</li> </ul>

“Ouders thuis in school”	Traject van de VU. (voorbereidingsactiviteiten in 2014-2015, échte start in schooljaar 2016-2017)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sturingsacties afstemmen op wetenschappelijk onderzoek</li> </ul>
--------------------------	---	--

#### 4. Citoresultaten op ambitieniveau van de Rietlanden; 5% boven het inspectieniveau

Beleidsvoornemens	Concrete acties	strategieën
Verbeteren van toets resultaten	Gezamenlijk analyseren van de toets gegevens	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Samen kijken, samen verwonderen en samen opstellen van een plan van aanpak</li> </ul>
Analyse van de toetsresultaten op 3 niveaus; Leerling Groep School	Ondersteunings(zorg)signalen formuleren Plan van aanpak opstellen en uitvoeren na elke toets moment (Midden en eind)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vanuit verschillende perspectieven de feiten onder ogen zien, een richting te bepalen en hiernaar te handelen.</li> </ul>
Tussentijds evalueren van groepsplannen (plan van aanpak)	Inplannen van evaluatie momenten Format /werkwijze afspreken wat te doen met deze evaluatieresultaten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vanuit verschillende perspectieven de feiten onder ogen zien, een richting te bepalen en hiernaar te handelen.</li> </ul>
Zorgsignalen vroeg signaleren	Groepsgesprekken met IB-er	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durf hulp te vragen</li> </ul>
Ervaringen van Good Practice delen	Lesbezoeken door leerkrachten met eigen hulpvraag of te kijken naar good practice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Erkende ongelijkheid</li> </ul>

#### 5. Vernieuwend onderwijs introduceren voor Cultuur-, expressie- en techniekonderwijs

Beleidsvoornemens	Concrete acties	strategieën
Cultuur onderwijs Leerlingen maken kennis met alle cultuur disciplines in 8 jaar	Cultuurbeleidsplan opstellen met vastgesteld aanbod voor 8 leerjaren	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aanbod volgens beleid</li> </ul>
Expressieonderwijs	Creatieve doe-middagen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beredeneerd aanbod</li> <li>• ouderparticipatie</li> </ul>
Techniekonderwijs (manuale intelligentie)	Analyse (0 meting) van ons techniekonderwijs Vernieuwen “methode” m.b.v. MIG materialen Techniekmiddagen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beredeneerd aanbod</li> <li>• Ouderparticipatie</li> <li>• Aanvragen van subsidie voor extra</li> </ul>

	Bedrijfsbezoeken	middelen
--	------------------	----------

### 6. Implementatie en borgen van gemaakte werkafspraken

Beleidsvoornemens	Concrete acties	strategieën
Observatie en bijstellen van schoolbrede werkafspraken	Lesbezoeken door leerkrachten, directie en IB-er	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doen wat we afgesproken hebben</li> </ul>
Protocol overgang van groep 2 naar groep 3	Beleidsdocument opstellen Gesprekken met onderbouwleerkrachten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doen, denken, vastleggen</li> </ul>
Goede overdracht van PO naar VO	Implementatie Waterlandse Overstap Doelstelling Cito eindtoets helder maken Rietlandennorm stellen voor CITO eindtoets	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Afstemming van advies op het individu in overleg met de pedagogische driehoek</li> </ul>

### 7. Rijke leeromgeving; waaronder inzet ICT

Beleidsvoornemens	Concrete acties	strategieën
21 <sup>ste</sup> eeuws vaardigheden ontwikkelen	Studiedag CPOW	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uitdagend en prikkelend onderwijs</li> </ul>
Visie ICT als onderwijsleermiddel formuleren	Studiedag school	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visieontwikkeling</li> </ul>
Begeleiding van leerlingen bij 21 <sup>ste</sup> eeuws vaardigheden door leerkrachten	Studie op maat (ICT- en begeleidingsvaardigheden vergroten) via digitale bestuursacademie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Faciliteren</li> </ul>
Visie ontwikkeling vanuit de christelijke identiteit	Studiedag(en) identiteit en visie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identiteitsontwikkeling door uitwisseling</li> </ul>

Een overzicht van onze methodes is als bijlage aan dit schoolplan toegevoegd en opgenomen in de schoolgids.

## 5.1. De kwaliteitszorg

### Kwaliteitsanalyse

Een analyse van de interne sterke en zwakke punten van de school en de kansen en belemmeringen van buitenaf (omgeving / overheid) zijn bepalend voor de vaststelling van het meerjarenbeleid.

Personeel		Financieel/materieel	
<i>Sterke kanten</i>	<i>Zwakke kanten</i>	<i>Sterke kanten</i>	<i>Zwakke kanten</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• elkaar ondersteunen</li> <li>• kennis delen</li> <li>• verbeterde teamsfeer</li> <li>• Goede scholing</li> <li>• veranderingsbereid</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Intern gericht</li> <li>• “eigen”heid van teamleden</li> <li>• Denken en handelen vanuit oud zeer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Goed financieel beleid</li> <li>• Planmatige investeringen</li> <li>• Goed onderhouden gebouw</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Materieel tekort op begroting</li> <li>• Langdurige contracten</li> </ul>
<i>Kansen</i>	<i>Bedreigingen</i>	<i>Kansen</i>	<i>Bedreigingen</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inzet van SIO-er</li> <li>• Inzet van stagiaires</li> <li>• Inzet nieuwe CAO</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• minder mannen voor de klas</li> <li>• inzet nieuwe CAO</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ondersteuning van Steunvereniging</li> <li>• Medegebruik van pand door externe organisaties</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Daling leerlingaantal</li> <li>• bezuinigingen</li> </ul>

<b>Onderwijsinhoudelijk</b>		<b>Schoolorganisatie</b>	
<i>Sterke kanten</i>	<i>Zwakke kanten</i>	<i>Sterke kanten</i>	<i>Zwakke kanten</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Goede methodes</li> <li>• Basisarrangement</li> <li>• Duidelijke werkafspraken</li> <li>• Doorgaande leerlijn</li> <li>• Heldere zorg- en ondersteuningsstructuur</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hanteren van gemaakte werkafspraken</li> <li>• Zorgoverleg</li> <li>• Expertise van derden benutten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Betrokken ouders en grootouders</li> <li>• Positief kritische ouders</li> <li>• Goed pedagogisch klimaat</li> <li>• Informatievoorziening naar ouders</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• negatieve kritische houding sommige ouders</li> </ul>
<i>Kansen</i>	<i>Bedreigingen</i>	<i>Kansen</i>	<i>Bedreigingen</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Passend onderwijs</li> <li>• expertise van derden benutten</li> <li>• Methodes vernieuwen</li> <li>• Inzet ICT</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Passend onderwijs</li> <li>• Actuele maatschappelijke knelpunten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Marken promoten voor jonge gezinnen</li> <li>• professionaliteit van (groot)ouders benutten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• social media</li> <li>• terugloop leerlingen</li> </ul>



In deze paragraaf zijn de school specifieke acties in het kader van onze kwaliteitszorg opgenomen. Professionalisering en deskundigheidsbevordering zijn ondergebracht in de paragraaf 'personeelsbeleid'.

Domein	Doel	Meten	Strategie
<p><b>De school heeft een systeem voor kwaliteitszorg; Monitor Goed Onderwijs</b> Met hierin opgenomen o.a:</p> <p>Inspectieverslag</p> <p>Tevredenheidsonderzoeken -leerling -leerkracht -ouders</p> <p>Gesprekscyclus</p> <p>Diverse meetinstrumenten zoals de 4 V's; -versterken en vasthouden -verbeteren en verdwijnen</p>	<p>Overzicht in de ontwikkelpunten en de daarvoor bepaalde instrumenten</p> <p>Cyclisch leren</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• School en bestuur kunnen eigen ambities verwoorden, eigen instrumenten toevoegen en toegang tot bijlagen per indicator instellen.</li> <li>• Up-to-date - Nieuwe indicatoren en regelgeving direct zichtbaar</li> </ul>	<p>✓ Flexibel en up to date houden van instrumenten en beleid, afgestemd op de actuele ontwikkelingen</p>

## ***Leerlingzorg en -ondersteuning***

### **Zorgstructuur**

De zorgstructuur op de Rietlanden is opgebouwd uit 5 niveaus van zorg. De verschillende niveaus sluiten op elkaar aan. Terugspringen in de niveaus is eveneens mogelijk.

### **Niveau 1: Zorg/ondersteuning op groepsniveau, klassenorganisatie**

Op dit niveau speelt de leerkracht een centrale rol. Hij/zij speelt in op grote en kleine problemen die uit het dagelijks onderwijs voortvloeien. De leerkracht neemt vooral ook maatregelen waarmee problemen van leerlingen worden voorkomen (preventie).

### **Niveau 2: Extra zorg/ondersteuning in de groep, groepsplannen**

Op de Rietlanden wordt gewerkt met groepsplannen voor de vakgebieden rekenen, spelling, technisch en begrijpend lezen. Werken met een groepsplan betekent dat er activiteiten voor de hele groep, voor subgroepen en indien nodig voor individuele leerlingen zijn opgenomen. Uitgangspunt bij het opstellen van groepsplannen zijn de onderwijsbehoeften van leerlingen op pedagogisch en didactisch gebied.

Indien een leerling op een bepaald vakgebied uitvalt, maar d.m.v. bijvoorbeeld verlengde instructie of aangepaste werkvormen de lesstof van de groep kan volgen, wordt de extra zorg voor deze leerling opgenomen in het groepsplan.

### **Niveau 3: Speciale zorg/ondersteuning, ontwikkelingsperspectief (OPP)**

Voor kinderen met zeer specifieke onderwijsbehoeften wordt een OPP opgesteld, waarvan het Individueel Handelingsplan of een verwijzing naar het groepsplan deel uitmaakt.

Het gaat hierbij om leerlingen die eind groep 8 maximaal het eindniveau van groep 6 halen (op één of meerdere vakgebieden)

### **Niveau 4: Ondersteuningsteam, ondersteuning door externen**

De intern begeleider brengt, na overleg met de groepsleerkrachten, het kind in voor overleg in het ondersteuningsteam. Het ondersteuningsteam bestaat op onze school uit: de directeur, de intern begeleider, de groepsleerkracht, de ambulant begeleider, de schoolbegeleider en op aanvraag de schoolarts of schoolverpleegkundige of de school maatschappelijk werker. De schoolbegeleider is op dit moment Anke van Erp (SBZW.) Als een kind in het zorgteam besproken wordt dan vragen wij van te voren toestemming van de ouders/verzorgers. Ouders worden ook gevraagd om erbij aanwezig te zijn. Optioneel kan ook het kind zelf uitgenodigd worden bij de bespreking aanwezig te zijn.

Naar aanleiding van de adviezen die gegeven worden in het Ondersteuningsteam wordt het groepsplan aangepast of wordt een individueel handelingsplan opgesteld. Indien nodig wordt nader extern onderzoek aangevraagd.

Ook tijdens dit traject zullen ouders als partners betrokken worden.

### **Niveau 5: Ander Passend Onderwijs**

Het kan zijn dat de conclusie van het Ondersteuningsteam luidt dat de grenzen van de zorg van De Rietlanden zijn bereikt. Voor deze leerling zijn wij dan niet in staat om passend onderwijs aan te bieden.

Na bespreking in het Ondersteuningsteam wordt er samen met de ouders en de Intern Begeleider een onderwijskundig rapport ingevuld en een aanvraag voor verwijzing gedaan bij het zorgplatform. Als blijkt dat de school inderdaad alles gedaan heeft wat binnen haar profiel ligt, wordt door Zorgplatform, school en ouders gezocht naar een passende school voor speciaal onderwijs.

### **Doubleren / doorstromen /versnellen**

Ons uitgangspunt is dat elk kind in 8 jaar de basisschool doorloopt. Als blijkt dat leren bij een kind moeizaam verloopt stellen we na overleg met de ouders de leerdoelen naar beneden bij. Voor kinderen die meer uitdaging in het leren behoeven, hebben we een plusaanbod.

Als blijkt dat een kind er toch bij gebaat is om een jaar over te doen / te versnellen, dan zal dit altijd in samenspraak met de ouders besloten worden.

De procedure die wij volgen is als volgt: als het vermoeden bij de leerkracht aanwezig is dat er gedoubleerd of versneld moet worden, dan neemt hij/zij uiterlijk aan het begin van het tweede deel van het schooljaar contact met de ouders op en bespreekt het probleem en de actie die zal worden ondernomen. Vervolgens wordt afgesproken dat er frequent contact is over de vorderingen. Of er wel of niet moet worden gedoubleerd of versneld beslist de directie in samenspraak met de ouders van de leerling, de groepsleerkracht en de intern begeleider. Bij een besluit hiertoe worden alle facetten van de ontwikkeling van het kind meegenomen. Voor het gewone doorstromen geldt een protocol.

Voor een uitgebreide uiteenzetting van de leerlingenzorg verwijs ik u naar ons Zorg/ondersteuningsplan 2015-2016. Dit plan ligt ter inzage op school.

## 5.2.Het personeelsbeleid

De voornemens met betrekking tot het personeelsbeleid staan in nauwe relatie tot het onderwijskundig beleid en de kwaliteitszorg.

Zie ook het CPOW meerjarenbeleidsplan en het meerjaren personeelsbeleidplan.

In onderstaand schema komen de schoolspecifieke doelen aan bod.



• Domein	• Doel	• Meten	• Strategie
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Invoering nieuwe CAO</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>met elke leerkracht om tot overeenstemming te komen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>persoonlijk gesprek</li> </ul>
<b>• Communicatie</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Conflict hantering</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conflicten worden openlijk besproken en van belang geacht voor de besluitvorming en de persoonlijke ontwikkeling</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>
<b>• Professionalisering</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>scholing</li> <li>Gedragsproblemen bij kinderen(3 bijeenkomsten van 4 uur)</li> <li>SIDI 3(2-3 bijeenkomsten van 5 uur)</li> <li>Oplossingsgerichte gesprekken met leerlingen en ouders (2 bijeenkomsten van 3 uur)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kennis en bekwaamheid blijven ontwikkelen en onderhouden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Scholing wordt afgestemd op de ontwikkelpunten van ons onderwijs</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2x per jaar een presentatiemiddag waarin de individuele scholing wordt gedeeld met het gehele team</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• gesprekkencyclus</li> <li>• POP-, voortgangs-, functionerings- en beoordelingsgesprek</li> <li>• werken met een bekwaamheidsdossier</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Persoonlijke ontwikkelpunten worden a.d.h.v. de gesprekken samengesteld</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cyclisch leren</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registratie bij lerarenregister</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aantonen van bevoegdheid en bekwaamheid en hieraan voortdurend werken</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 100% aanmelding.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teamleden worden zich bewust van hun levensbeschouwelijke normatieve professionaliteit</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Persoonlijke gesprekken over levensbeschouwelijke identiteit</li> <li>• Schoolidentiteit. Waar staat de protestants-christelijke identiteit van De Rietlanden voor?</li> <li>• Professionele identiteit. Wat betekent de protestants-christelijke identiteit van De Rietlanden voor jou als leerkracht?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• merkbaar en waarneembaar in het handelen van leerkrachten in de dagelijkse praktijk</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teambijeenkomsten en studiedagdelen</li> </ul>

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uitziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

	<b>Taken en functies</b>	<b>Huidige situatie 2014-2015</b>	<b>Streven 2015-2019</b>
<b>1</b>	Aantal personeelsleden	15	13
<b>2</b>	Verhouding man/vrouw	3/12	4/9
<b>3</b>	LA-leraren	10	8
<b>4</b>	LB-leraren	2	4
<b>5</b>	Aantal IB-ers	1	1
<b>6</b>	Gediplomeerde bouw/locatiecoördinatoren	3	3
<b>7</b>	Gediplomeerd schoolleider	1	1
<b>8</b>	ICT-specialisten	3	3
<b>9</b>	Onderwijsassistenten	1	1
<b>10</b>	Taalspecialisten	2	2
<b>11</b>	Rekenspecialist	1	1
<b>12</b>	Gedragsspecialist	0	1
<b>13</b>	Opleider in school	0	1

De consequenties van onze organisatorische doelen komen standaard aan de orde bij de persoonlijke ontwikkeling en in de POP en functioneringsgesprekken.

Voor elke leerkracht gaan wij uit van de volgende beroepshouding:

- ✓ Handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school
- ✓ Zich collegiaal opstellen
- ✓ Zich medeverantwoordelijk voelen voor de school, de leerlingen en elkaar
- ✓ Met anderen kunnen en willen samenwerken
- ✓ Hun werk met anderen bespreken
- ✓ Zich adequaat voorbereiden op vergaderingen en bijeenkomsten
- ✓ Genomen besluiten loyaal uitvoeren
- ✓ Zichzelf en het klaslokaal openstellen voor anderen
- ✓ Aanspreekbaar zijn op resultaten en op het nakomen van afspraken
- ✓ Gemotiveerd zijn om zichzelf te ontwikkelen
- ✓ Anderen kunnen en willen begeleiden of helpen
- ✓ Beschikken over reflectieve vaardigheden
- ✓ Elkaar durven aanspreken op resultaten en op het nakomen van afspraken.



***Je kunt een leerling vandaag iets leren  
maar als je zijn nieuwsgierigheid kunt prikkelen  
zal hij zijn hele leven blijven leren!***

### 5.3. Het materieel en financieel beleid

Zie ook het strategisch beleidsplan van het CPOW.

In deze paragraaf beperken we ons tot de school specifieke geldstromen.

<b>Domein</b>	<b>Doel</b>	<b>Meten</b>	<b>Strategie</b>
Interne en externe school specifieke geldstromen			
Inkomsten	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Genereren van extra inkomsten door medegebruik van ruimtes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Terugdringen van het begrotingstekort</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aangaan van samenwerking met externe instanties die toch verbonden zijn met onze doelgroep</li> <li>✓ Opstellen van contracten</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Inschrijven op subsidies of andere extra mogelijkheden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Terugdringen van het begrotingstekort</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Organisaties verkennen die extra geldmiddelen beschikbaar stellen en dan projectplannen schrijven en indienen</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Jaarlijkse verantwoording van een jaarbegroting voor de steunvereniging</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aanschaf van extra middelen gericht op de leerlingen. Uitbreiding van leerling middelen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gedoneerd bedrag uitsplitsen in aanschaf en afschrijving</li> </ul>
Uitgaven	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Beperken van materiele uitgaven</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Terugdringen van de materiele uitgaven t.o.v. voorgaande jaren</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Doornemen van alle lopende contracten en daar waar mogelijk opzeggen of omzetten</li> </ul>



## 6. Bijlagen(in te zien op school via Monitor Goed Onderwijs)

- Strategisch beleidsplan CPOW Geloof in Onderwijs 2013-2017
- Inspectieverslag 13 december 2013
- Tevredenheidsonderzoeken uit 2014
- Schoolgids
- Overzicht van de methoden
- Ondersteuningsplan (voorheen zorgplan)

